

PATVIRTINTA  
Vilniaus lopšelio-darželio  
„Žiogelis“ direktoriaus  
2019-08-30 įsakymu  
Nr. (1.3)V1-62  
(aktuali nuo 2020 m.  
sausio 1 d. redakcija)

## VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIOGELIS“ NELANKYMO DĖL LIGOS PATEISINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lopšelio-darželio nelankymo dėl ligos pateisinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų įstaigos nelankymo dėl ligos pateisinimo sąlygas ir tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018-10-31 įsakymu Nr. V-1183 panaikintos Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ 82 punktu: „Po ligos vaikas gali būti priimtas tik tėvams (globėjams) pateikus gydytojo pažymą (F 094/a).“.
3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

### II SKYRIUS DARŽELIO NELANKYMO DĖL LIGOS PATEISINIMO SĄLYGOS IR TVARKA

4. Praleistos dėl ligos dienos laikomos pateisintomis raštu pateikus tėvų (globėjų) pažymą (priedas Nr.1).
5. Pažyma pateikiama Vilniaus lopšeliui-darželiui „Žiogelis“ elektroniniu paštu [rastine@ziogelis.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@ziogelis.vilnius.lm.lt) skenuotu (fotografuotu) būdu arba užpildant pažymą įstaigoje (grupėje, administracijoje, namuose).
6. Pažyma pateikiama ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pirmos atvykimo po ligos dienos.
7. Nesant pateisinamo dokumento – pažymos, praleistos dienos dėl ligos laikomos nepateisintomis.
8. Jeigu vaikas serga daugiau nei 10 dienų, turi būti pateiktas tai patvirtinantis dokumentas iš [www.esveikata.lt](http://www.esveikata.lt) svetainės, nepažeidžiant bendrojo duomenų apsaugos reglamento.

### III SKYRIUS ASMENŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9. Tėvų (globėjų) teisės:

- 9.1. Gauti informaciją dėl vaiko praleistų dienų ligos metu pateisinimo tvarkos taikymo.
- 9.2. Gauti pažymos formos popierinį arba elektroninį variantą elektroniniu paštu.
10. Tėvų (globėjų) pareigos:
- 10.1. Pirmą vaiko neatvykimo dieną informuoti mokytoją ar administraciją telefonu, elektroniniu paštu ar atvykus, apie vaiko ligą ar kitą lopšelio-darželio nelankymo priežastį;
- 10.2. Tėvai (globėjai) atsako už pateikiamų dokumentų ir informacijos teisingumą.
11. Mokytojų teisės:
- 11.1. Gauti iš vaiko tėvų (globėjų) informaciją apie darželio nelankymo priežastis.
12. Mokytojų pareigos:
- 12.1. Suteikti tėvams (globėjams) informaciją apie darželio nelankymo dėl ligos pateisinimo tvarką.
- 12.2. Užtikrinti informacijos apie tvarkos taikymą prieinamumą.
- 12.3. Laiku ir teisingai pateikti informaciją vaikų lankomumo dienyne bei darželio vaikų lankomumo apskaitos informacinėje sistemoje.
13. Darželio administracijos teisės:
- 13.1. Gauti iš vaiko tėvų (globėjų) informaciją apie darželio nelankymo priežastis.
14. Administracijos pareigos:
- 14.1. Suteikti tėvams (globėjams) informaciją apie darželio nelankymo dėl ligos pateisinimo tvarką.
- 14.2. Tėvams (globėjams) pageidaujant išsiųsti nurodytu elektroniniu paštu pažymos elektroninį variantą, pateikti pažymos popierinį variantą.
- 14.3. Pasirašytinai pedagogus informuoti apie šią tvarką ( Priedas Nr.2).

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Vaikų tėvai (globėjai) su lopšelio-darželio nelankymo dėl ligos pateisinimo tvarkos aprašu supažindinami grupių informaciniuose stenduose, susirinkimuose, darželio internetinėje svetainėje [www.pavilnioziogelis.lt](http://www.pavilnioziogelis.lt)
16. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas, atsižvelgiant į pokyčius teisės aktuose, reglamentuojančiuose vaikų lankomumo apskaitą.
-